



# DEMANDE DE BOURSE NATIONALE DE LYCÉE DE L'ENSEIGNEMENT AGRICOLE



N° 11779\*04

Région :	Cadre réservé à l'administration	Année scolaire 20 / 20
Établissement :		Date de dépôt du dossier :

Le dossier (rubriques 1, 2, 3 et 4) est à compléter en MAJUSCULE et au STYLO BILLE.  
Il est à déposer impérativement auprès de l'établissement d'inscription avant le \_\_\_\_\_.

## 1 - RENSEIGNEMENTS concernant les membres de la famille de l'élève

### L'élève pour lequel est demandée la bourse

Numéro INA / Numéro INE		Date de naissance	
NOM		Prénom	
Nationalité		Fille <input type="checkbox"/>	Garçon <input type="checkbox"/>
Enfant sous tutelle administrative, indiquez l'organisme			

### Le demandeur

=> Vous êtes :	Le père de l'élève <input type="checkbox"/>	La mère de l'élève <input type="checkbox"/>	L'élève majeur <input type="checkbox"/>	Le représentant légal de l'élève <input type="checkbox"/>
NOM		Prénom		
Adresse				
Code postal		Commune		
Téléphone		Courriel		@
Activité professionnelle	Oui <input type="checkbox"/> / Non <input type="checkbox"/>	Si oui, profession		
Célibataire <input type="checkbox"/>	Divorcé (e) / séparé(e) <input type="checkbox"/>	En concubinage <input type="checkbox"/>	Marié(e) / pacsé(e) <input type="checkbox"/>	Veuf/veuve <input type="checkbox"/>

### => Votre conjoint(e)/concubin(e)/ partenaire de Pacs :

NOM et prénom		Lien de parenté avec l'élève	
Adresse si différente			
Code postal		Commune	
Téléphone		Courriel	@
Activité professionnelle	Oui <input type="checkbox"/> / Non <input type="checkbox"/>	Si oui, profession	

## 2 - RENSEIGNEMENTS concernant la scolarité de l'élève

### => Établissement fréquenté au moment de la demande de bourse (avant la rentrée scolaire pour laquelle est demandée la bourse) :

Nom		Commune	
Classe		Code postal	
L'élève était-il boursier ?	Oui <input type="checkbox"/> / Non <input type="checkbox"/>	Avez vous perçu la prime d'équipement ?	Oui <input type="checkbox"/> / Non <input type="checkbox"/>
Année d'obtention du diplôme national du brevet		Mention obtenue	

### => Établissement fréquenté à la rentrée scolaire :

Nom		Classe	
Régime de l'élève :	Interne <input type="checkbox"/>	Demi-pensionnaire <input type="checkbox"/>	Externe <input type="checkbox"/>

## Notice d'information & documents à fournir

### **Objet de la bourse**

La bourse nationale sur critères sociaux du Ministère chargé de l'agriculture est destinée à aider et à favoriser la scolarité des élèves inscrits en formation initiale dans les établissements d'enseignement secondaire agricole, publics ou privés sous contrat et dont les ressources familiales ont été reconnues insuffisantes.

### **Éléments conditionnant l'attribution de la bourse**

La bourse peut être obtenue en fonction de deux critères :

1. **Les ressources de la famille** : c'est le revenu fiscal de référence de l'année N-2\* qui est pris en compte. A titre dérogatoire, en cas de modification substantielle de votre situation entraînant une diminution des revenus, les revenus de l'année N-1 peuvent être pris en compte.

\*Exemple : à la rentrée scolaire 2016, les revenus N-2 sont les revenus de l'année 2014 inscrits sur l'avis d'imposition 2015.

2. **Les enfants à charge** : il s'agit des enfants mineurs ou en situation de handicap et les enfants majeurs célibataires à votre charge fiscale.

### **Barème d'attribution**

Le barème d'attribution permet de déterminer, au regard des ressources et charges de la famille, s'il est ou non possible de bénéficier d'une bourse de lycée.

Les plafonds de ressources du barème évoluent chaque année.

Il est possible de réaliser une estimation du droit à bourse à l'adresse suivante : [www.simulbourses.educagri.fr](http://www.simulbourses.educagri.fr).

### **Procédure de demande de bourse**

Un formulaire de demande de bourse peut être retiré au service scolarité de l'établissement d'accueil de l'élève ou être téléchargé sur <http://mesdemarches.agriculture.gouv.fr/>.

Une fois les 4 rubriques complétées, le dossier est à remettre, avec les justificatifs demandés, à l'établissement, dans le respect des délais impartis et contre remise d'un accusé de réception (à conserver impérativement).

### **DOCUMENTS à joindre à votre dossier**

<input type="checkbox"/>	Photocopie <u>intégrale</u> de votre avis d'imposition (ou de non imposition) relatif aux revenus de l'année N-2
Situation	Pièces à fournir
Parents divorcés ou séparés	<input type="checkbox"/> Photocopie du jugement fixant la garde des enfants et le montant de la pension alimentaire, <u>et</u> attestation de paiement de la CAF
Parents en concubinage	<input type="checkbox"/> Photocopie intégrale de l'avis d'imposition de votre concubin (e) relatif aux revenus de l'année N-2
Élève, candidat à la bourse, placé sous votre tutelle	<input type="checkbox"/> Photocopie de la décision de justice désignant le tuteur ou du conseil de famille, <u>et</u> attestation de paiement de la CAF
Élève, candidat à la bourse, boursier l'année scolaire passée	<input type="checkbox"/> Dernière notification d'attribution de bourse
Élève candidat à la bourse bénéficiant d'un contrat de jeune majeur	<input type="checkbox"/> Photocopie du contrat jeune majeur
Élève sortant de classe de 3 <sup>ème</sup> , ayant obtenu une mention "bien" ou "très bien" au brevet des collèges	<input type="checkbox"/> Photocopie du relevé de notes au brevet des collèges ou justificatif
Changements de situation depuis l'année N-2	Pièces à fournir
Décès, divorce, séparation, perte d'emploi, invalidité	<input type="checkbox"/> Photocopie intégrale de l'avis d'imposition sur les revenus de l'année N-1 <input type="checkbox"/> Justificatif de modification de la situation <u>et</u> attestation de paiement de la CAF
Élève, candidat à la bourse, devenu à votre charge depuis l'année N-2 et ne figurant pas sur l'avis d'imposition N-2	<input type="checkbox"/> Justificatif de changement de résidence de l'enfant <input type="checkbox"/> Attestation de paiement de la CAF indiquant les personnes à charge

### **Pour en savoir plus**

Les informations relatives aux bourses délivrées par le Ministère chargé de l'agriculture peuvent être consultées sur les sites : <http://mesdemarches.agriculture.gouv.fr/> et <http://agriculture.gouv.fr/les-bourses-nationales-sur-criteres-sociaux-de-l-enseignement-secondaire-agricole>

Une estimation du montant de la bourse peut être obtenue à l'adresse suivante : [www.simulbourses.educagri.fr](http://www.simulbourses.educagri.fr).

### 3 - RENSEIGNEMENTS concernant les charges et revenus du foyer de l'élève

=> <b>Revenus du foyer</b>	<b>Revenu fiscal de référence de l'année N-2</b>	€	
=> <b>Charges du foyer</b>	<b>Nombre d'enfants à charge fiscalement au titre de l'année N-2</b>		
<b>Nom et prénom de chacun des enfants</b>	<b>Date de naissance</b>	<b>Établissement scolaire ou universitaire fréquenté, profession</b>	<b>Boursier : oui/non</b>

Observations éventuelles :

### 4 - ENGAGEMENT du demandeur

Je soussigné(e) le père  la mère  le représentant de l'enfant  l'enfant majeur

**Certifie sur l'honneur que les renseignements portés sur cette déclaration sont exacts.**

**Date et signature**

*La loi punit quiconque se rend coupable de fausses déclarations (loi n°68-690 du 31 juillet 1968, article 22).*

*La Loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique à la présente demande. Elle vous garantit un droit d'accès et de rectification pour les données vous concernant auprès de l'autorité académique de l'enseignement agricole (Direction régionale de l'alimentation, de l'agriculture et de la forêt) dont relève l'établissement de scolarité de l'enfant.*

## CADRE RÉSERVÉ A L'ADMINISTRATION

### CADRE ÉTABLISSEMENT

Signature du chef d'établissement, après vérification des renseignements portés par la famille en ce qui concerne l'établissement et la classe fréquentés.

Date, signature et cachet de l'établissement

Observations éventuelles :

### CADRE INSTRUCTION

#### SITUATION DU DEMANDEUR

Ressources	Points de charges	Échelon attribué	Bourse au mérite	Prime équipement	Prime internat

Montant annuel de l'aide :

Observations éventuelles :

### AVIS DU COMITÉ DÉPARTEMENTAL

Dossier à retenir <input type="checkbox"/>	Dossier à rejeter <input type="checkbox"/>	Dossier incomplet <input type="checkbox"/>
Motif :	Motif :	Pièce(s) manquante(s) :

Observations éventuelles :

### DÉCISION DE LA COMMISSION RÉGIONALE

Nom & prénom de l'élève :

Dossier retenu <input type="checkbox"/>	Dossier rejeté <input type="checkbox"/>	Dossier à revoir <input type="checkbox"/>
---	---	---

Date de notification :

Observations éventuelles :